

# SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ

## ECZACILIK FAKÜLTESİ

### STAJ KOMİSYONU YÖNERGESİ

#### **Amaç**

Madde 1- Bu yönergenin amacı Eczacılık Fakültesi Staj Komisyonu'nun kuruluş yapısı, çalışma usul ve esasları ile görev alanlarına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

#### **Kapsam**

Madde 2- Bu yönerge Eczacılık Fakültesi Staj Komisyonu'nun çalışma usul, görev ve sorumluluklarını kapsar.

#### **Dayanak**

Madde 3- Bu yönerge 2547 sayılı kanunun 4 ve 12'inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### **Tanımlar**

Madde 4- Bu yönergede ifade edilen;

Üniversite; Sivas Cumhuriyet Üniversitesini

Senato; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunu,

Fakülte; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanlığı,

Dekan; Eczacılık Fakültesi Dekanını

Öğretim Üye/Elemanı; Eczacılık Fakültesi Öğretim Üyesi ve Elemanını

Öğrenci; Eczacılık Fakültesi Öğrencisini

Komisyon; Eczacılık Fakültesinde Staj Komisyonunu tanımlar.

#### **Kuruluş ve Üyeler**

Madde 5-

- Komisyon en az 5 öğretim elemanı, 1 öğrenci ve 1 dış paydaş (37.Bölge Sivas Eczacı Odası Temsilcisi) olmak üzere en az 7 kişiden oluşur.
- Komisyon üyelerinin görev süreleri 3 yıldır, süresi biten üyeler aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.
- Komisyon üyesi öğrenci seçimi, komisyonun önereceği isimler arasından, fakülte kurulu kararı ile belirlenir. Üye öğrenci komisyonda görev yaptığı sürece fakülte kurulu komisyonda görev alamaz.
- Komisyon üyelerinin görev süresi bittiğinde, öğrenci üyenin de görev süresi biter. Komisyonun önerisi ile aynı öğrenciler yeniden seçilebilir.

- (e) Komisyon üyeleri kendi aralarından bir başkan seçer. Başkan görevi başında olmadığı zamanlarda unvan sıralamasına göre komisyon üyelerinden birisi toplantıya başkanlık eder.

### **Çalışma Usul ve Esasları**

#### **Madde 6-**

- (a) Komisyon her eğitim öğretim dönemi başında bir defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Gerekli görüldüğü hallerde dekan, komisyon başkanı ve üyelerin yazılı ve sözlü talepleri doğrultusunda da komisyon 3 iş günü içerisinde toplanır.
- (b) Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve salt çoğunluk ile karar alır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu yönünde karar verilir.
- (c) Komisyon tarafından alınan kararlar tutanak haline getirilerek bir nüshası dekanlığa iletilir bir nüshası komisyon tarafından arşivlenir.
- (d) Komisyon kararları dekanlık makamına öneri niteliğindedir.

### **Görev ve Sorumluluklar**

#### **Madde 7-**

- (a) Staj Komisyonu öğrencilerin yaz dönemi ve dönem içi stajlarının tarihlerini belirler. Staj raporu yazımı konusunda usul ve esasları belirler ve öğrenciye duyurur.
- (b) Tüm staj raporlarını öğrenme hedeflerine göre değerlendirir ve rapor notlarını sisteme girer. Stajların ve staj raporlarının Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Staj Yönergesine göre uygulanmasını takip eder.
- (c) Staj Komisyonu öğrencilerin staj yerlerine yerleşmesini takip eder ve yerleşemeyen öğrenciler için Sivas Eczacı Odası temsilcisinin desteğiyle staj yerleri bulur ve yerleştirir.

### **Yürürlük**

Madde 8- Bu yönerge Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunda onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

Madde 9- Bu yönerge hükümleri Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanlığı tarafından yürütülür.

**Geçici Madde 1-** Bu yönergenin Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu tarafından onaylandığı tarihten önce oluşturulan komisyon, görev süresinin biteceği tarihe kadar yönerge hükümlerine uygun olarak görevini sürdürür.